



Association
des collèges privés
du Québec

APPEL DE CANDIDATURES DIRECTION GÉNÉRALE

Titre du poste : Directeur général ou directrice générale
Statut : Temps complet
Entrée en fonction : Mai 2018
Taux horaire : Classe 7, selon l'échelle des cadres des collèges du secteur public
Supérieur immédiat : Conseil général

L'ASSOCIATION

L'Association des collèges privés du Québec (ACPQ) regroupe vingt et un établissements d'enseignement collégial privés agréés aux fins de subventions et répartis dans différentes régions du Québec : Capitale-Nationale, Centre-du-Québec, Estrie, Mauricie, Montérégie, Montréal et l'Outaouais. Dans une perspective d'intérêt public et en tant qu'acteur et partenaire du réseau d'éducation du Québec, l'ACPQ promeut l'accessibilité et la qualité du réseau collégial privé subventionné ainsi que son apport à l'avancement de l'enseignement supérieur et à l'essor de la société québécoise.

Sommaire du poste

Sous l'autorité du conseil général, la personne titulaire du poste veille à la réalisation et au suivi des décisions et des orientations de l'Association. Elle agit à titre de porte-parole de l'ACPQ auprès du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), des autres ministères en lien avec l'Association et auprès des partenaires. Elle supervise, coordonne et assiste la réalisation du plan stratégique de développement de l'ACPQ, du conseil général, des commissions et des comités de travail.

Principales responsabilités

- Planifier, organiser et diriger les activités régulières de l'Association;
- Assumer un rôle de soutien de premier plan auprès du Conseil général dont il est membre;
- Participer au positionnement de l'Association et de ses membres grâce à une veille stratégique et dynamique des champs d'intervention des collèges privés agréés ainsi que de ceux déterminés par l'Association;
- Diriger l'équipe de la permanence de l'Association;
- Gérer les ressources financières de l'Association (avoir la garde des argents, fonds et valeurs de l'Association et être responsable de leur emploi conformément aux règlements de l'Association et à l'autorisation du conseil général ou de l'assemblée générale);
- Préparer les avis, prises de position et mémoires déposés par l'Association;
- Remplir toute autre fonction dont elle est chargée par l'assemblée générale ou par le conseil général.

Profil recherché

- Détient un diplôme universitaire de premier ou de deuxième cycle;
- Possède une solide expérience administrative et associative;
- Connait bien le système d'éducation, en particulier l'ordre d'enseignement collégial, et ses enjeux;
- Détient une expérience au niveau stratégique et des habiletés politiques;
- Est pourvue de fortes compétences en communication, à l'oral comme à l'écrit;
- Maîtrise les technologies de l'information (TI);
- Sait entretenir d'excellentes relations interpersonnelles et travailler en équipe;
- Démontre une capacité pour représenter et défendre les positions de l'Association.

Rémunération et conditions de travail

Rémunération selon la « Politique de gestion du personnel de l'ACPQ ». Les responsabilités de ce poste nécessitent des déplacements fréquents entre les différentes régions du Québec où sont présents les membres et les partenaires de l'ACPQ. Les bureaux de l'ACPQ sont situés à Montréal. Cependant, l'organisation du travail, compte tenu de la technologie actuelle, peut se faire sans bureau fixe (ou à distance).

Candidatures

Les personnes intéressées à postuler sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae, une lettre de motivation ainsi qu'un texte de trois pages maximum présentant leur vision du rôle de directeur général ou directrice générale de l'ACPQ et leur compréhension des défis liés à ce poste. Le dossier de candidature devra parvenir à l'attention de M. Michel April, président de l'ACPQ, au plus tard le **31 janvier 2018 avant 16 h** à l'adresse suivante : michel.april@brebeuf.qc.ca

L'ACPQ remercie tous les candidats et toutes les candidates pour leur intérêt. L'ACPQ communiquera seulement avec les candidats et les candidates sélectionnés pour une entrevue.